

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FARMACOLOGIA E QUÍMICA MEDICINAL DA UFRJ

No décimo nono dia do mês de outubro de dois mil e vinte às dez horas, por videoconferência, realizou-se a reunião ordinária da Comissão Deliberativa do PPGFQM, presidida pela Coordenadora do Programa Prof^ª. Lídia Moreira Lima. Presentes os docentes Eliezer Barreiro, Patricia Dias Fernandes e o representante discente Tadeu Montagnoli. Foi dado início à reunião para discussão da seguinte pauta.

(1) Informes. a) Mini-simpósio virtual do ICB. Professora Lídia abre a palavra para manifestações sobre a participação do PPGFQM no evento, ressaltando que nada será deliberado por enquanto, sendo, para isso, realizada uma consulta por e-mail aos membros da CD sobre a realização do I simpósio virtual de integração acadêmica do PPGFQM. **b) Escassez de material de limpeza do biotério.** É possível que o PPGFQM fique um período sem material de limpeza de biotério porque os procedimentos de compra não são mais realizados pelo ICB, ocorrendo pela UASG do Instituto de Biologia. De acordo com o último contato com o responsável pelo Setor de Compras do ICB (José Thiago), a informação disponível é que o Instituto de Biologia ainda não realizou tais aquisições e não é possível prever quando a situação se normalizará. **c) Novas informações sobre a Plataforma Sucupira.** O tempo para preenchimento da plataforma com os dados de 2020 se dará de 1º de dezembro a 31 de março. O Qualis Referência foi aprovado segundo o Ofício enviado pela CAPES, mas esse sistema ainda será confirmado em momento oportuno numa comunicação oficial da própria CAPES. **d) Defesas atrasadas.** Foi lembrada pela coordenação o atraso para defesa de Doutorado dos alunos Thaíssa Tavares e Rennan Fernandes. Embora o período de contagem para prazo de defesa parou de ser contabilizado no início da pandemia é importante acompanhar de perto a situação dos alunos e compreender o quanto de fato a pandemia é o motivo do atraso. **e) GT para a resolução de problemas no relatório Sucupira.** Professora Lídia informa que gostaria de contar com a proatividade dos membros da CD para presidir os grupos de trabalhos que discutirão a autoavaliação, formação de egressos e linhas de pesquisas do PPGFQM. **f) Avaliação de egressos.** A coordenação informou a necessidade de criar política de acompanhamento de egressos do Programa e dar visibilidade aos ex-alunos do Programa nas mídias sociais do PPGFQM. O representante discente sugeriu a criação de um e-mail específico para mídias do PPGFQM. **g) Tradução da página para o inglês.** Prof^ª Lídia informou que custeou a tradução da página do PPGFQM para o inglês, com o objetivo de torná-la mais competitiva, atraindo atenção internacional para o Programa.

2) Aprovação da ata da CD realizada no dia 14/09/2020. A ata foi aprovada por unanimidade. **3) Ficha de Avaliação.** Prof^ª Lídia apresentou formulário de avaliação de disciplinas do PPGFQM para apreciação pela CD. Após discussão algumas sugestões foram implementadas. Foi decidido que após recebimento de planilha para lançamento de notas, a secretaria do PPGFQM enviará o formulário a cada aluno que terá o prazo de 72h para responder. Foi discutido se os formulários deveriam ser respondidos sem identificação. O representante discente sugeriu que fosse solicitado no formulário o

DRE do aluno, mas não o nome. Não havendo consenso, o assunto foi votado. Todos votaram a favor, com exceção do Prof. Eliezer, que preferiu se abster por ser desfavorável a qualquer documento apócrifo. **4) Apreciação de bancas.** a) A banca proposta para a Defesa de Dissertação de Mestrado do aluno **Manoel Oliveira de Moraes Junior** foi aprovada por unanimidade. b) A banca proposta para a Defesa de Tese de Doutorado da aluna **Marina de Moraes Carvalho da Silva** teve aprovação condicionada a substituição do nome da Prof^a Margarete Manhães Trachez, a fim de evitar eventual conflito de interesse e endogenia, uma vez que no Doutorado a revisora é parte integrante da Banca examinadora. A coordenadora aproveitou para enfatizar que os docentes do Programa devem aproveitar a possibilidade de defesas remotas para diversificar os membros de bancas examinadoras, tornando-as mais nacionais e/ou internacionais. **5) Reaproveitamento de Créditos.** O pedido de aproveitamento de créditos (840 horas) do aluno **Lucas Silva** foi homologado. **6) Diversos.** Prof^a Patricia pede a palavra para mencionar dois informes. O primeiro diz respeito à contemplação de Edital da FAPERJ para curso prático que ficou condicionada à realização do curso numa versão virtual. Em seguida mencionou sobre a abertura de edital FAPERJ para confecção de material didático e informou o interesse em concorrer, propondo a confecção de um e-book com o conteúdo das aulas ministradas no curso prático de farmacologia. Prof^a Lídia endossou a proposta, observando que isso será bom para trazer visibilidade para o PPGFQM. Às onze horas e quarenta minutos a reunião foi encerrada e eu, Felipe Carvalho Novaes, lavrei a presente ata, que após lida, foi aprovada pelos membros da Comissão Deliberativa do PPGFQM presentes na reunião e segue assinada pela coordenadora do PPGFQM.