

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FARMACOLOGIA E QUÍMICA MEDICINAL DA UFRJ

No trigésimo primeiro dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às dez horas e seis minutos, por videoconferência, realizou-se a reunião ordinária da Comissão Deliberativa do PPGFQM, presidida pela Coordenadora do Programa Prof^ª. Lucienne da Silva Lara Morcillo. Presentes os docentes Floriano Paes, Gilda Angela Neves, Luzineide Wanderley Tinoco e o representante discente João Aberto Lins de Lima, foi dado início à reunião para discussão da seguinte pauta. **(1) Informes. (1.1) Organização de Documentos:** Transferência de arquivos do programa para o Google Drive para centralizar e facilitar o acesso. A coordenação também adquiriu o aplicativo Transcripator para otimizar a elaboração de atas e agilizar a aprovação das pendentes. **(1.2.) Fila de Bolsas.** O representante discente marcou uma reunião com o corpo discente e só cerca de seis compareceram. Foi discutida uma proposta para organizar a fila de bolsas de pós-graduação baseada em critérios de classificação, considerando as regras do edital e possíveis ajustes feitos em consulta com a PR2. A proposta será refinada com o feedback dos alunos por meio de enquête, para ser apresentada na CD e aplicada nas seleções de 2025-01 e 2025-02. **(1.3.) Qualis CAPES:** A CAPES anunciou mudanças no sistema de avaliação Qualis, agora focando na publicação individual e no impacto social dos artigos, além de valorizar a formação acadêmica ampla dos alunos, incluindo atividades de extensão. O programa se organizará para ajustar a orientação dos alunos e o planejamento de publicações. **(1.4.) Atividade de Extensão:** Proposta para usar verba recebida para extensão, planejando atividades durante a SNCT e a celebração dos 50 anos do programa em 2025. A ideia é incluir visitas de escolas públicas e atividades práticas de iniciação científica para crianças. **(2) Discussão sobre Critérios de Formação de Bancas.** Foram revisados e aprovados critérios para composição de bancas de mestrado e doutorado, seguindo novas normas do CEPEG. **Bancas de Mestrado.** Exigência de três membros, incluindo um interno sem vínculo com a orientação do aluno e um membro externo. Membros de pós-doutorado podem participar, desde que atendam aos critérios de produção científica. **Bancas de Doutorado.** Exigência de cinco membros, com ao menos dois externos e um interno sem envolvimento na orientação. A banca deve evitar vínculos familiares e publicar apenas uma carta justificativa para qualquer membro fora dos critérios. **Justificativas para Membros.** Uma segunda justificativa será aceita em casos excepcionais, e o CEPEG deve aprovar bancas endógenas e avaliações de membros sem conflitos de interesse ético ou familiar. **(3) Prorrogações de Prazos e Procedimentos com Alunos com Prazos Extrapolados. Casos Específicos de Prorrogação: Aluno Adriano Norá:** Solicitação de prorrogação de 90 dias para defesa, devido a problemas pessoais graves. Encaminhada a aprovação com solicitação de atestado de óbito do filho e cronograma de atividades. **Aluno Felipe Lima:** Pedido de adiamento da apresentação de dados em razão de necessidade de novos experimentos e orientador em férias. Prorrogação aprovada. **Aproveitamento de Créditos:** Pedido de reaproveitamento de créditos por parte do aluno Douglas Galdino Santos foi aprovado para disciplinas

relacionadas ao projeto. Créditos de seminários e cursos sem avaliação formal foram recusados, conforme política do programa. **(4) Modelo de Prova para Processo Seletivo de Ingresso no Programa. Prova Unificada:** Apresentado modelo de prova unificada para as áreas de farmacologia e química medicinal, visando avaliar interpretação de artigos e conhecimentos básicos com questões objetivas e discursivas. **Estrutura da Prova:** Três partes – interpretação de artigo (3 pontos), questões objetivas (3 pontos) e uma questão específica (4 pontos) que o candidato pode escolher responder entre farmacologia ou química medicinal. **Banco de Questões:** Proposta de criação de um banco de questões para facilitar a composição da prova, com revisão de dificuldade para evitar disparidade entre as áreas. Discussão sobre necessidade de garantir segurança do banco para evitar vazamentos. **Decisão sobre Peso e Classificação:** Será redistribuído o peso das seções para garantir que a avaliação seja equilibrada e justa, refletindo os conhecimentos fundamentais para ingresso no programa. **(5) Outros Assuntos. Credenciamento de Orientadores:** Procedimento para credenciamento de orientadores foi discutido. Novos pedidos serão avaliados pela CP. **Próxima Reunião:** Agendada para o dia 14 de novembro de 2024, em substituição à reunião originalmente marcada para o dia 21, devido a compromissos de alguns membros. Às 11 horas e trinta e três minutos a reunião foi encerrada e eu, Felipe Carvalho Novaes, lavrei a presente ata, que após lida, foi aprovada pelos membros da Comissão Deliberativa do PPGFQM presentes na reunião e segue assinada pela coordenadora do PPGFQM.