

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FARMACOLOGIA E QUÍMICA MEDICINAL DA UFRJ

No vigésimo primeiro dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às dez horas e seis minutos, por videoconferência, realizou-se a reunião ordinária da Comissão Deliberativa do PPGFQM, presidida pela Coordenadora do Programa Prof^a. Lucienne da Silva Lara Morcillo. Presentes os docentes Lídia Moreira Lima, Luzineide Wanderley Tinoco, João Alfredo de Moraes, e o representante discente João Alberto Lins de Lima, foi dado início à reunião para discussão da seguinte pauta: **1. Informes.**

1.1. Bolsas FAPERJ Nota 10. Foi relatado o processo seletivo para concessão de bolsas FAPERJ Nota 10, que resultou na indicação de Saulo Tavares Abreu (mestrado). A indicação foi homologada por e-mail, e os procedimentos de encaminhamento para a bolsa foram concluídos. Foi decidido aguardar a assinatura do termo de outorga antes de cancelar a bolsa CAPES do aluno. **1.2. Distribuição de bolsas CNPq.** O programa recebeu duas bolsas de doutorado e uma de mestrado adicionais. Foram indicados Francisco Eduardo Pupo Quintanilha Veras Filho (mestrado) e Gabriela Moraes de Oliveira Barros (doutorado). A terceira bolsa de doutorado será reservada para o primeiro lugar da próxima seleção. **1.3. Execução de valores PROEX.** Foi informado que os valores para a unidade de histologia foram pagos, sobrando aproximadamente R\$ 800,00, destinados ao trabalho de mídia social de João. Também foram abordadas preocupações quanto à troca de coordenação e prazos para execução financeira. **1.4. Edital de seleção.** Foi discutida a inclusão de critérios relacionados à prioridade de bolsas para candidatos sem vínculo empregatício, devendo o tema ser regulamentado internamente. **1.5. Provas de proficiência em inglês.** Foi debatida a possibilidade de reaproveitamento de notas de provas de proficiência em seleções subsequentes. Foi decidido manter as normas atuais, que preveem a realização de nova prova a cada seleção. **2. Aprovação de Atas.** **2.1.** Foram aprovadas as atas das reuniões realizadas em 17 de janeiro e 7 de março de 2024. **3. Aproveitamento de disciplinas.** **3.1. Disciplina de bioética - Bruno Marques.** Foi aprovado o aproveitamento da disciplina de bioética cursada no mestrado. **3.2. Disciplinas obrigatórias – Lorrane Chaves.** Foi esclarecido que as disciplinas obrigatórias cursadas no mestrado foram incluídas no aproveitamento aprovado previamente. A estudante será orientada sobre as disciplinas exigidas no novo currículo. **4. Bancas Examinadoras.** **4.1. Exame de Conhecimentos Gerais - Vitória Santório.** A composição da banca foi aprovada, não havendo conflitos de interesse ou problemas com publicações. **4.2. Banca de Defesa de Tese - Livia Feitosa.** Foi aprovada a realização da defesa de forma remota, considerando as dificuldades de disponibilidade presencial dos membros. **4.3.** Após discussão, a composição da banca de Jornal de Dados do estudante **Jordano Ferreira Reis** (*ad referendum*), em sistema de votação, foi aprovada por unanimidade. **5. Treinamento Didático.** Foram discutidos problemas na marcação de agendas para atividades de treinamento didático. Decidiu-se criar uma agenda compartilhada no Google para evitar sobreposições e priorizar casos emergenciais. Às dez horas e cinquenta e três minutos a reunião foi encerrada, e eu, Felipe Carvalho Novaes, lavrei a presente ata, que, após

lida, foi aprovada pelos membros da Comissão Deliberativa do PPGFQM presentes na reunião e segue assinada pela coordenadora do PPGFQM.